

COMUNE DI CEPPO MORELLI

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

P.IVA00417240033
Tel. 0324/890106
Fax 0324/890270

CAP 28875
Via Roma .n.35
e-mail ceppo.morelli@ruparpiemonte.it

DETERMINAZIONE SERVIZIO TECNICO N. 36 DEL 04/04/2013 REG.GEN N.27 DEL04/04/2013

OGGETTO:**CIG Z0E05BC6D3****liquidazione fatture varie relative alla fornitura di materiali**

L'anno duemilatredici del mese di aprile del giorno quattro nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Richiamato il Decreto Sindacale n. 2769/2009 del 09/09/2009 con il quale venivano affidate le funzioni di responsabile dell'ufficio e servizi facenti parte dell'area tecnica allo scrivente;

Visto il comunicato dell' Avcp del 15.07.2011 che afferma che " a far data dalla pubblicazione in GU della citata Legge di conversione , la soglia minima di importo per l'invio dei dati viene ricondotta , per i settori ordinari e speciali , al valore di 40.000 euro anche per gli appalti di servizi e forniture così come già in precedenza stabilita in relazione agli appalti di lavori" ne consegue che le modalità di acquisizione dello smart CIG e del relativo carnet per microcontrattualistica e contratti esclusi , sono adeguate alla rimodulazione in parole delle soglie.

Richiamato inoltre il regolamento comunale per le "attività contrattuale in economia per lavori, forniture , servizi e servizi tecnici" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 27/09/2007;

Preso atto che l'operaio comunale , per effettuare interventi nelle proprietà comunali, ha dovuto provvedere all'acquisto di materiale di vario genere;

Viste le fatture :

- **Zambonini di Lucio & Alberto s.n.c.** n. 336 del 30.10.2012, qui registrata al prot. 2822 del 06/11/2012, relativa alla fornitura di materiale vario per un importo complessivo , iva inclusa, di € 14,52;
- **Zambonini di Lucio & Alberto s.n.c.** n. 17 del 31.01.2013, qui registrata al prot. 466 del 11/02/2013, relativa alla fornitura di materiale vario per un importo complessivo , iva inclusa, di € 25,17;
- **Ferramenta PMP s.r.l di Piedimulera** n. 1144 del 31.12.2012 qui registrata il 11/01/2013 prot. 109 relativa alla fornitura di materiale vario per un importo complessivo di € 209,96 (173,52+ iva 21%);



DETERMINA

DI LIQUIDARE le fatture qui di seguito riportate:

- **Zambonini di Lucio & Alberto s.n.c.** n. 336 del 30.10.2012, qui registrata al prot. 2822 del 06/11/2012, relativa alla fornitura di materiale vario per un importo complessivo , iva inclusa, di € 14,52;
- **Zambonini di Lucio & Alberto s.n.c.** n. 17 del 31.01.2013, qui registrata al prot. 466 del 11/02/2013, relativa alla fornitura di materiale vario per un importo complessivo , iva inclusa, di € 25,17;
- **Ferramenta PMP s.r.l di Piedimulera** n. 1144 del 31.12.2012 qui registrata il 11/01/2013 prot. 109 relativa alla fornitura di materiale vario per un importo complessivo di € 209,96 (173,52+ iva 21%);

di imputare la spesa all'intervento n. 1080102 cap. 2022 gestione residui del bilancio 2013 in corso di formazione;

Il Responsabile del Servizio
F.to:GEOM. RABAGLIETTI ALBERTO



Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F. TO.GEOM. RABAGLIETTI ALBERTO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sui P.E.G. individuati nella presente determinazione, ai sensi dell'art. 151/4 del D. Lgs. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.

Ceppo Morelli, 4 aprile 2013

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
F.TO. TABACHI RAG. GIGLIOLA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente determinazione è divenuta esecutiva il _____, giorno della sua adozione.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO. Boni Dott. Pietro

La presente determinazione è divenuta esecutiva il _____ giorno della sua apposizione dal visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO Boni Dott. Pietro

Copia conforme in carta libera per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal _____

Ceppo Morelli, li _____

Il Segretario Comunale
F.TO. Boni Dott. Pietro

